



Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Catania

ESTRATTO DEL VERBALE DI SEDUTA 24/11/2020

L'anno duemilaventi, il giorno 24 del mese di novembre alle ore 16.43 il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Catania si riunisce con modalità telematica.

Sono presenti i signori Consiglieri:

Avv. Rosario	PIZZINO	– Presidente
Avv. Fabrizio	SEMINARA	- Vicepresidente
Avv. Maria Concetta	LA DELFA	– Consigliere Segretario
Avv. Lucia	SPAMPINATO	– Consigliere Tesoriere
Avv. Antonino	CIAVOLA	
Avv. Benito	TRIOLO	
Avv. Ignazio	AIELLO	
Avv. Giuseppe	FIUMANÒ	
Avv. Maria Roberta	PASSALACQUA	
Avv. Santi Pierpaolo	GIACONA	
Avv. Elena	CASSELLA	
Avv. Riccardo	LIOTTA	
Avv. Assunta	SALVO	
Avv. Tiziana	ALOISIO	
Avv. Luigi Maria	VITALI	
Avv. Monica	FOTI LONGO	
Avv. Oriana	TOSCANO	
Avv. Dario	MOTTA	
Avv. Davide	NEGRETTI	
Avv. Denise	CARUSO	
Avv. Lusyana	GUCCIONE	

per deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta 17/11/2020;
2. Modifica regolamento OCC secondo le indicazioni del Ministero (Rel. Cons. Avv. Giacona);
3. Pubblicazione bozza bilancio preventivo e consuntivo prima dell'indizione dell'Assemblea di approvazione – determinazioni;
4. Normativa sulla prevenzione della corruzione e nomina RPCT – adeguamento comunicazione ANAC 13/11/2020 – determinazioni;
5. Aggiornamento Elenco Patrocinio a spese dello Stato;
6. Patrocinio a spese dello Stato;
7. Osservatorio Uffici Giudiziari;
8. Eventi formativi;
9. Difensori d'Ufficio;
10. Comunicazioni del Presidente;
11. Iscrizioni e cancellazioni;
12. Varie ed eventuali.

Alle ore 16.46 constatata la regolarità della convocazione, per il tramite della regolare verifica degli accessi telematici, il cui report verrà allegato al presente verbale, si passa a trattare il sopra indicato ordine del giorno.

Si dà atto che sono presenti in Emiciclo il Presidente, il Vicepresidente, il Consigliere Tesoriere.

Il Presidente dichiara che il nostro Foro è di nuovo in lutto, essendo venuto a mancare nella giornata di oggi l'Avv. Bandieramonte, anche lui sconfitto dal Covid, un Avvocato stimato, dalle grandi doti umane e professionali. Il Consiglio osserva un minuto di silenzio.

Approvazione verbale seduta 17/11/2020

Il verbale viene approvato all'unanimità rilevando che, per mero refuso, risulta la presenza dell'Avv. Triolo, invece assente.

Relativamente al punto Convocazione iscritti per regolarizzazione quote iscrizione

Eseguita la verifica contabile alla data odierna, si dà atto dei seguenti aggiornamenti:

- 1) per gli Avvocati omissis.... si archivia la posizione avendo adempiuto ad parziale pagamento;
- 2) per gli Avvocati omissis.... si archivia la posizione avendo adempiuto al pagamento totale;
- 3) l'avv. omissis..., pur non avendo adempiuto al pagamento, ha chiesto il rinvio della convocazione; il Consiglio rinvia alla seduta del **15 dicembre 2020**;
- 4) l'avv. omissis.... pur non avendo adempiuto al pagamento, ha chiesto il rinvio della convocazione; il Consiglio rinvia alla seduta del **15 dicembre 2020**;
- 5) l'avv. omissis..., pur non avendo adempiuto al pagamento, ha chiesto il rinvio della convocazione per motivi di salute; il Consiglio rinvia alla seduta del **12 gennaio 2021**;
- 6) gli Avvocati omissis..., pur regolarmente convocati a mezzo pec o raccomandata a/r, non hanno regolarizzato, secondo quanto riferito dal servizio economato, la loro posizione senza far pervenire alcuna comunicazione.

Interviene l'Avv. Triolo il quale esprime parere contrario relativamente alla delibera afferente ai rinvii, alle sospensioni ed alle archiviazioni, descritte alla odierna seduta, riguardanti tutti gli Avvocati sopra indicati.

Il Consiglio, pertanto, delibera a maggioranza, per gli Avvocati menzionati al superiore punto 6, la sospensione dall'esercizio dell'attività professionale ai sensi dell'art. 29 comma 6 L. 247/2012.

Modifica regolamento OCC secondo le indicazioni del Ministero (Rel. Cons. Avv. Giacona);

Alle ore 17:11 assume le funzioni di segretario, l'avv. Lucia Spampinato, stante la difficoltà tecnica di collegamento del Consigliere Segretario.

Si procede con la trattazione del punto n. 2 all'o.d.g., il Presidente dà la parola al Cons. Giacona.

Il Consigliere Giacona riferisce che il Regolamento dell'Organismo di Composizione della crisi da sovraindebitamento, approvato nella seduta del 07/02/2017, e poi modificato con delibera del 25/02/2020, è stato sottoposto alla approvazione del Ministero, il quale aveva evidenziato come il

consiglio direttivo ed il referente scientifico siano organi non previsti dalla vigente normativa e che pertanto non possono avere funzioni rilevanti o che vincolino l'indipendenza del referente amministrativo. Occorre, quindi, apportare delle ulteriori modifiche, come evidenziate nella bozza inviata a mezzo pec a tutti i Consiglieri per la seduta odierna.

Il Consigliere Giacona propone l'approvazione del regolamento con le modifiche effettuate.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Alle 17.30 assume nuovamente le sue funzioni il Segretario.

Publicazione bozza bilancio preventivo e consuntivo prima dell'indizione dell'Assemblea di approvazione – determinazioni;

Il Presidente, considerato che prima della scorsa Assemblea di approvazione del bilancio sono giunte, da parte di Colleghi, diverse richieste di preventiva pubblicazione delle bozze dei bilanci preventivo e consuntivo, da portare all'approvazione dell'Assemblea, e ritenuto che tale procedura può incentivare la conoscenza di tali documenti e quindi favorire la partecipazione degli iscritti alle Assemblee di approvazione, propone che a far tempo dalla indizione della prossima Assemblea per l'approvazione dei bilanci, si provveda, contestualmente all'invio della convocazione degli Iscritti, alla pubblicazione sul sito istituzionale dei bilanci da approvare.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Normativa sulla prevenzione della corruzione e nomina RPCT – adeguamento comunicazione ANAC 13/11/2020 – determinazioni;

Il Presidente prende la parola e premette che:

- nella seduta del 09/07/2019 il Consiglio nominava, per acclamazione, il Cons. Davide Negretti nella funzione di Responsabile anticorruzione e trasparenza (RPCT);
- con comunicato del 03/11/2020, depositato in data 13/11/2020, il Presidente dell'Autorità, riscontrato il persistere di alcune criticità nell'individuazione del soggetto cui affidare i compiti di RPCT all'interno degli ordini/collegi professionali, come già chiarito con precedente comunicato del 28/11/2019, precisava, che il soggetto cui affidare i suddetti compiti deve essere individuato da ciascun consiglio nazionale, ordine e collegio professionale (sia a livello centrale sia a livello locale) in un dirigente interno – od, in assenza, in altro dipendente con profilo non dirigenziale - a conoscenza delle dinamiche e dell'organizzazione dell'Ente di cui fa parte e che pertanto può svolgere al meglio le funzioni e i compiti previsti dalla normativa vigente; solo in via residuale, e con atto motivato, la figura del RPCT potrà coincidere con un consigliere dell'Ente, purché privo di deleghe gestionali, e, pertanto, escluse le figure di Presidente, Consigliere segretario o Consigliere tesoriere.
- che, alla luce delle note a chiarimento dell'Anac e del CNF, non v'è dubbio che l'interpretazione del quadro normativo sposata da questo Consiglio all'atto della nomina debba ritenersi ormai superata;
- che con pec pervenuta presso la segreteria dell'Ordine, il Cons. Davide Negretti ha comunicato le proprie dimissioni dall'incarico di RPCT al fine di prevenire ogni ipotetica violazione dei precetti provenienti dall'Autorità Anticorruzione;

Ciò premesso, propone di deliberare l'accettazione delle dimissioni del Consigliere Negretti; di revocare la Dott.ssa Laura Maria Vitale dagli incarichi di Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA) e di Responsabile all'accesso agli atti, assegnati con delibera del 17/12/2019 e di nominarla Responsabile Anticorruzione Trasparenza di questo COA.

Si apre la discussione. Il Consigliere Passalacqua chiede se, ai sensi del comunicato dell'autorità ANAC, datato 3.11.2020, al dirigente indicato siano assegnati compiti gestionali incompatibili con il ruolo di RPCT.

Il Presidente chiarisce che la dott. Vitale svolge funzioni del tutto compatibili con il ruolo del RPCT.

Il Consiglio all'unanimità

Delibera

- di accettare le dimissioni del Cons. Avv. Davide Negretti, che si ringrazia per l'attività sin qui espletata, nelle funzioni di cui sopra;

- di revocare alla Dott.ssa Laura Maria Vitale gli incarichi di Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA), e di Responsabile all'accesso agli atti, assegnati con delibera del 17/12/2019;

- di procedere alla nomina del Dirigente Amministrativo Dott.ssa Laura Maria Vitale, quale Responsabile Anticorruzione Trasparenza di questo COA;

- di riservare l'adozione di ogni altro provvedimento consequenziale alle suddette determinazioni.

Si delibera all'unanimità.

Aggiornamento Elenco Patrocinio a spese dello Stato

Alle 17.32 è presente il consigliere Falcone.

Il Consigliere Spampinato relaziona sul punto.

Si approva all'unanimità come da separato elenco.

Patrocinio a spese dello Stato

Si delibera come da separate istanze.

Osservatorio Uffici Giudiziari

Il Consigliere Salvo porta all'attenzione del Consiglio la segnalazione pervenuta dall'Avv. omissis.... il quale lamenta ritardi nella liquidazione di una sua procedura con spese a carico dello Stato. Il Consigliere Salvo dichiara di avere preso in carico il problema recandosi presso gli uffici competenti. Ivi apprendeva che l'ufficio aveva ancora in lavorazione le pratiche relative ad un periodo precedente a quello in cui la pratica indicata era stata trasmessa dalla competente Cancelleria. Evidenzia come molti ritardi nei pagamenti hanno quale causa la mancata trasmissione dei fascicoli dalle cancellerie ai competenti uffici.

Il Presidente sollecita la commissione del gratuito patrocinio di consegnare il risultato del loro lavoro.

Chiede la parola il consigliere Avv. Caruso, il quale da conto di avere interloquito con la dirigente UNEP sollecitando alla stessa di assumere misure volte alla verifica del sistema di prenotazione atti al fine di evidenziare eventuali abusi da parte degli istanti. Tali misure potrebbero essere tanto la

verifica da parte degli uffici delle stampe delle prenotazioni, quanto con la realizzazione, da parte degli ingegneri informatici, di modifiche tecniche sul programma di prenotazione di automatica limitazione degli accessi abusivi. L'Avv. Caruso rileva inoltre l'urgenza di tali correttivi atteso che da ultimo è venuta a conoscenza della esistenza sul mercato di una società di servizi che si occupa, a pagamento, del disbrigo delle pratiche notificatorie presso l'UNEP di Catania. Tanto fa supporre che tale ditta possa avere in questi giorni prenotato molti accessi al fine di poter evadere le richieste dei propri clienti e ciò a scapito di tutti gli altri avvocati.

Evidenza che in ogni caso l'ufficio ha sempre garantito e continuerà a garantire la notifica ed il ritiro degli atti urgenti e ciò anche senza prenotazione.

Alle 17.46 è presente il Consigliere Avv. Giovanni Lotà.

Eventi formativi

- AFA con l'AGA organizzano per il 4.12.2020 alle ore 16.30 l'evento formativo dal titolo "Aspetti deontologici della professione". Interverranno il Presidente Avv. Pizzino ed il Vicepresidente Avv. Seminara, seguiranno le relazioni dei Consiglieri Avv.ti Caruso e Guccione. Si accoglie la richiesta di coorganizzazione dell'evento.

- ASSORETIPMI organizza per il 30.11.2020 alle ore 11.30 l'evento formativo dal titolo "Strumenti operativi per il rilancio delle PMI". All'evento si registra l'adesione del COA di Roma, del Ministero dello sviluppo economico e del Ministero degli esteri. Interverrà per l'ordine di Catania il Presidente Avv. Pizzino. Si accoglie la richiesta di coorganizzazione dell'evento.

Difensori d'Ufficio

Non ci sono istanze da trattare.

Comunicazioni del Presidente

Il Presidente comunica che è pervenuta una lettera del Coa di Caltagirone di adesione al nostro deliberato ed ancora una lettera dell'AFNI con la quale si sollecita il Ministro di Giustizia ad incentivare, per quanto possibile, le udienze in modalità cartolare e telematica.

Comunica, altresì, che la delibera approvata nella seduta straordinaria del 21 us è stata trasmessa oltre che ai capi degli uffici di questo Tribunale, anche al Presidente del Tribunale dei minorenni e del Tribunale di sorveglianza.

Quanto al Decreto del Presidente della Corte di Appello ff, dott.ssa Maggiore, certamente, è il riscontro alle richieste formulate nell'incontro del 16.10 scorso, e non al nostro deliberato del 21.us,

e recepisce, pertanto, misure ormai superate in quanto non più sufficienti a garantire una soddisfacente attività di prevenzione.

Il Presidente comunica che si è svolta una lunga riunione con il Presidente Mannino nella quale sono state valutate le proposte avanzate con la delibera del 21 us. Il Presidente dà la parola al Consigliere Segretario per relazionare sull'incontro con riferimento alle problematiche del settore civile.

Il Consigliere Segretario rileva che il Presidente Mannino si è dichiarato del tutto in accordo con le premesse della delibera del COA del 21.us ritenendo, però, insufficiente il periodo ivi indicato di giorni 20 di attuazione delle misure proposte, anticipando che il proprio provvedimento avrebbe certamente coperto l'intero periodo indicato, come emergenziale dal Governo, e cioè avrebbe avuto vigenza sino al 31.01.2021. Ha dichiarato di essere in accordo con la cartolarizzazione di tutte le udienze nelle quali non vi sia la presenza della parti e con il rinvio per quanto possibile delle udienze ad oggi previste in presenza, in modo da poterle ricalendarizzare in successive udienze che vedano la trattazione di una causa ogni 15 minuti con previsione in ogni caso della possibilità per gli Avvocati di chiedere un rinvio a motivo della emergenza sanitaria.

Il Presidente dà la parola al Vice presidente Avv. Seminara per relazionare sull'incontro avuto con il Presidente Mannino con riferimento alle problematiche del settore penale.

Il Vicepresidente rileva che, nel lungo incontro tenuto con il Presidente Mannino, questi affermava di condividere le premesse esposte nella delibera del 21 us., anticipando che avrebbe rivisto le linee guida.

In particolare, sarebbero stati emessi provvedimenti più stringenti per le udienze, prevedendo un'ulteriore scrematura dei ruoli con trattazione dei processi con imputati sottoposti a misura cautelare, delle convalide con l'eventuale giudizio direttissimo, dei processi con parte civile e di quelli in cui il termine di prescrizione scadrà nel giugno 2023.

Il Presidente riferisce che il Presidente Mannino ha avanzato anche la proposta di riassumere le conclusioni in un protocollo piuttosto che in linee guida. Il Presidente non ritiene opportuno avviare un procedimento volto a sottoscrivere un protocollo con il Presidente del Tribunale e ciò anche per ragioni di speditezza nelle decisioni. In ultimo, il Presidente comunica che nel corso dell'incontro si è portato all'attenzione del Presidente Mannino il problema relativo alla sanificazione e pulizie dei locali. Si è appreso che purtroppo ad oggi la ditta incaricata non effettua la pulizia tutti i giorni ma solo a giorni alterni ed per orari insufficienti.

Si apre la discussione.

Chiedono di verbalizzare il loro intervento il Consigliere Triolo il quale dichiara che, con il Presidente Mannino, bisogna insistere per l'adozione dei criteri di cui al nostro deliberato.

Giunge la notizia della dipartita dell'Avv. Ventro: il Consiglio esprime tutto il proprio cordoglio. Interviene il Consigliere Ciavola, il quale avendo appreso che non è possibile provvedere neppure la pulizia dei locali se non a giorni alterni, ritiene che questo sia inaccettabile e tale circostanza non può non portare alla chiusura del Tribunale. Sul punto il Presidente chiarisce che il problema sarà portato all'attenzione del Presidente della Corte, atteso che è del tutto inaccettabile che i locali degli Uffici Giudiziari versino nelle note condizioni di carenza igienica, soprattutto in questo periodo di emergenza sanitaria, chiedendosi una migliore tenuta dei locali ed una quotidiana igienizzazione.

Alle 19.17 lascia la seduta l'Avv. Triolo.

Alle 19.19 lascia la seduta il Consigliere Lotà.

Alle 19.29 è presente il Consigliere Lotà.

Il Presidente, ancora, fa presente di avere comunicato al Presidente Mannino che per il COA è divenuto estremamente gravoso proseguire il servizio di pubblicazione dei rinvii, tanto da un punto di vista economico, che di impiego di risorse umane, e di avere chiesto che tale servizio venga avvocato dal Tribunale. Il Presidente Mannino ha assicurato che prenderà informazioni per verificare la possibilità di pubblicazione sul sito del Tribunale.

Il Consiglio delibera all'unanimità di non dovere procedere alla stipula di un protocollo con il Tribunale in merito alle ulteriori misure emergenziali richieste.

Da mandato al Presidente di andare a colloquiare con il presidente della Corte di appello al fine di intensificare la pulizia dei locali del Palazzo allo stato carente in modo inaccettabile.

Contesta fortemente il provvedimento della Corte di Appello rilevando che lo stesso non tiene in nessuna considerazione le richieste formulate da questo COA con la delibera del 21 us.

In particolare il provvedimento della Corte, tanto per il civile quanto per il penale, non dispone i rinvii d'ufficio delle udienze in presenza fisica nè prevede che la trattazione delle udienze sia disposta in modalità cartolare, ma si limita a prevedere che le udienze si tengano con orari o fasce orarie fisse, che vi sia la preventiva individuazione di un numero di fascicoli tale da evitare assembramenti con previsione di rinvii d'ufficio in caso di sovrannumero ed autorizzando, ove possibile, anche udienze pomeridiane. Il Consiglio rilevando che tutti rimedi indicati nel provvedimento in questione ad oggi risultati insufficienti ad evitare pericolosi assembramenti delibera di insistere nelle richieste già avanzate nella delibera del 21 us.

Iscrizioni e cancellazioni

Iscrizioni nell'Albo degli Avvocati (n. 1)

omissis....

Iscrizioni nell'Albo dei Professori Universitari (n. 1)

omissis....

Iscrizioni nel Registro dei Praticanti Avvocati (n. 5)

omissis....

Cancellazioni a domanda (n. 5)

omissis....

Cancellazioni per decesso (n. 2)

omissis....

Cancellazioni per trasferimento (n. 3)

omissis....

Certificato di compiuta pratica (n. 1)

omissis....

Varie ed eventuali

Il Vice Presidente dichiara di avere inviato il protocollo per il Tribunale di sorveglianza chiedendo che i consiglieri lo esaminino e la eventuale approvazione sia messa all'ordine del giorno della prossima seduta.

Il Consiglio, vista la richiesta dell'Avvocato omissis.... ricorrendone i requisiti di Legge, autorizza gli stessi alle notificazioni in proprio ai sensi della legge 2/1/1994, n°53.

Si dà atto che il presente verbale è immediatamente esecutivo.

La seduta viene chiusa alle ore 20.05

Il Consigliere Segretario
f.to Avv. Maria Concetta La Delfa

Il Presidente
f.to Avv. Rosario Pizzino

E' copia conforme all'originale
Catania, 13/1/2021

Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa *Laura Vitale*